

OŚWIADCZENIE MAJĄTKOWE
radnego powiatu

Brwinów, dnia 10.09.14 r.
(miejscowość)

Uwaga:

1. Osoba składająca oświadczenie obowiązana jest do zgodnego z prawdą, starannego i zupełnego wypełnienia każdej z rubryk.
2. Jeżeli poszczególne rubryki nie znajdują w konkretnym przypadku zastosowania, należy wpisać "nie dotyczy".
3. Osoba składająca oświadczenie obowiązana jest określić przynależność poszczególnych składników majątkowych, dochodów i zobowiązań do majątku odrębnego i majątku objętego małżeńską wspólnością majątkową.
4. Oświadczenie o stanie majątkowym dotyczy majątku w kraju i za granicą.
5. Oświadczenie o stanie majątkowym obejmuje również wierzytelności pieniężne.
6. W części A oświadczenia zawarte są informacje jawne, w części B zaś informacje niejawne dotyczące adresu zamieszkania składającego oświadczenie oraz miejsca położenia nieruchomości.

CZĘŚĆ A

Ja, niżej podpisany(a), CYBULSKA MARIA 2 d. BOJKO
(imiona i nazwisko oraz nazwisko rodowe)
urodzony(a) 25.08.1940r w PONIKOŁKA

(miejsce zatrudnienia, stanowisko lub funkcja)

po zapoznaniu się z przepisami ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806), zgodnie z art. 25c tej ustawy oświadczam, że posiadam wchodzące w skład małżeńskiej wspólności majątkowej lub stanowiące mój majątek odrębny:

I.

Zasoby pieniężne:

- środki pieniężne zgromadzone w walucie polskiej: 318.356,33 PLN
- środki pieniężne zgromadzone w walucie obcej: nie posiadam
- papiery wartościowe: nie posiadam
- na kwotę:

II.

1. Dom o powierzchni: 175 m², o wartości: 600.000 PLN
tytuł prawny: współwłasność z małżonkiem
2. Mieszkanie o powierzchni: m², o wartości: nie posiadam
tytuł prawny:
3. Gospodarstwo rolne:
rodzaj gospodarstwa: nie posiadam, powierzchnia:
o wartości:
rodzaj zabudowy:
tytuł prawny:
Z tego tytułu osiągnąłem (ęłam) w roku ubiegłym przychód i dochód w wysokości:
4. Inne nieruchomości:
powierzchnia: 897 m² działko
o wartości: 120.000 PLN
tytuł prawny: współwłasność z małżonkiem

III.

1. Posiadam udziały w spółkach handlowych z udziałem powiatowych osób prawnych lub przedsiębiorców, w których uczestniczą takie osoby – należy podać liczbę i emitenta udziałów: nie posiadam
.....
.....
udziały te stanowią pakiet większy niż 10% udziałów w spółce:
.....
Z tego tytułu osiągnąłem (ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:
2. Posiadam udziały w innych spółkach handlowych – należy podać liczbę i emitenta udziałów: nie posiadam
.....
.....
Z tego tytułu osiągnąłem (ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:

IV.

1. Posiadam akcje w spółkach handlowych z udziałem powiatowych osób prawnych lub przedsiębiorców, w których uczestniczą takie osoby – należy podać liczbę i emitenta akcji: nie posiadam
.....
.....

akcje te stanowią pakiet większy niż 10% akcji w spółce:

Z tego tytułu osiągnąłem (ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:

2. Posiadam akcje w innych spółkach handlowych – należy podać liczbę i emitenta akcji: *NIE POSIADAM*

Z tego tytułu osiągnąłem (ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:

V.

Nabyłem(am) (nabył mój małżonek, z wyłączeniem mienia przynależnego do jego majątku odrębnego) od Skarbu Państwa, innej państwowej osoby prawnej, jednostek samorządu terytorialnego, ich związków lub od komunalnej osoby prawnej następujące mienie, które podlegało zbyciu w drodze przetargu – należy podać opis mienia i datę nabycia, od kogo: *NIE DOTYCY*

VI.

1. Prowadzę działalność gospodarczą (należy podać formę prawną i przedmiot działalności):

prywatny gabinet lekarski

– osobiście

– ~~wspólnie z innymi osobami~~

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ~~ubiegłym~~ *bieżącym do 10.09.2014* przychód i dochód w wysokości: *88.499,78 PLN*

2. Zarządzam działalnością gospodarczą lub jestem przedstawicielem, pełnomocnikiem takiej działalności (należy podać formę prawną i przedmiot działalności): *NIE*

– osobiście *NIE DOTYCY*

– wspólnie z innymi osobami *NIE DOTYCY*

Z tego tytułu osiągnąłem (ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:

VII.

W spółkach handlowych (nazwa, siedziba spółki): nie posiadam

- jestem członkiem zarządu (od kiedy):
- jestem członkiem rady nadzorczej (od kiedy):
- jestem członkiem komisji rewizyjnej (od kiedy):

Z tego tytułu osiągnąłem (ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:

VIII.

Inne dochody osiągane z tytułu zatrudnienia lub innej działalności zarobkowej lub zajęć, z podaniem kwot uzyskiwanych z każdego tytułu:

1. Emerytura - 22.233,7 PLN
2. Dieta radnej - 17100

IX.

Składniki mienia ruchomego o wartości powyżej 10 000 złotych (w przypadku pojazdów mechanicznych należy podać markę, model i rok produkcji): nie posiadam

X.

Zobowiązania pieniężne o wartości powyżej 10 000 złotych, w tym zaciągnięte kredyty i pożyczki oraz warunki, na jakich zostały udzielone (wobec kogo, w związku z jakim zdarzeniem, w jakiej wysokości): nie mam

CZĘŚĆ B

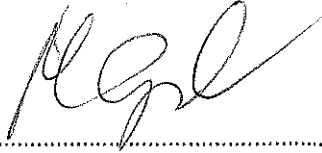
Adres zamieszkania osoby składającej oświadczenie:

Miejsce położenia nieruchomości wymienionych w punkcie II części A (adres):

1.
2.
3.
4.

Powyzsze oświadczenie składam świadomy(a), iż na podstawie art. 233 §1 Kodeksu karnego za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy grozi kara pozbawienia wolności.

Brunów 10.09.2014
(miejscowość, data)

Marek Olszewski

(podpis)

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry, no matter how small, should be recorded to ensure the integrity of the financial statements. This includes not only sales and purchases but also expenses and income.

In the second section, the author provides a detailed breakdown of the accounting cycle. It outlines the ten steps involved in the process, from identifying the accounting entity to preparing financial statements. Each step is explained in detail, with examples provided to illustrate the concepts.

The third section focuses on the classification of accounts. It discusses the different types of accounts, such as assets, liabilities, and equity, and how they are used to record transactions. The author also explains the importance of debits and credits in maintaining the accounting equation.

The final part of the document covers the preparation of financial statements. It describes how the data from the accounting records is used to create the balance sheet, income statement, and statement of cash flows. The author provides a step-by-step guide to ensure that the statements are prepared accurately and in accordance with the relevant accounting standards.