

OGŁOSZENIE

w sprawie konkursu ofert dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego

Działając na podstawie art. 4 pkt 22 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2015 r. poz. 1445, z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239), Zarząd Powiatu Pruszkowskiego ogłasza otwarty konkurs ofert z zakresu rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych, pod nazwą „Zorganizowanie szkolenia dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.

I. Rodzaj zadania

1. Dofinansowane będzie zadanie o zasięgu powiatowym, przewidziane do realizacji w 2016 roku, pod nazwą: „Zorganizowanie szkolenia dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.
2. Rodzaj zadania:
 - 1) zorganizowanie 6 spotkań warsztatowych dla organizacji pozarządowych z terenu powiatu pruszkowskiego, realizowanych w cyklu comiesięcznym, w oparciu o zaplecze lokalowe Starostwa Powiatowego w Pruszkowie, w wymiarze co najmniej 2 godzin każde;
 - 2) tematyka szkoleń powinna się koncentrować na najważniejszych zagadnieniach z zakresu wspierania działalności organizacji pozarządowych; wśród podjętych zagadnień powinny się znaleźć m.in.:
 - a) przygotowanie uczestników do samodzielnego wypełniania ofert konkursowych oraz ofert składanych w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także do samodzielnego wypełniania wymaganych od organizacji sprawozdań,
 - b) ogólne podstawy formalno-prawne dla działalności organizacji pozarządowych, w tym zmiany prawne związane z nowelizacją ustawy o stowarzyszeniach oraz zmiany w ustawach związanych z działalnością organizacji pozarządowych,
 - c) instrukcja na temat zakładania stowarzyszeń i fundacji – w świetle znowelizowanej ustawy o stowarzyszeniach,
 - d) sposoby i metody pozyskiwania funduszy na działalność organizacji pozarządowych – gdzie i w jaki sposób szukać informacji na ten temat, w jaki sposób pozyskiwać środki, a także sposoby gospodarowania środkami finansowymi oraz rozliczeń finansowych w organizacjach pozarządowych,

- e) metody budowania wizerunku organizacji w środowisku działania, pozyskiwanie wolontariuszy do działania i sojuszników te działania wspierających, współpraca pomiędzy organizacjami,
- f) ochrona danych osobowych w działalności stowarzyszeń i fundacji.

II. Wysokość środków, które powiat pruszkowski przeznacza na realizację zadania

Na realizację tego zadania Powiat Pruszkowski przeznacza 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

III. Szczegółowe zasady przyznawania dotacji

- 1. Dotacja przyznawana jest w formie wsparcia finansowego.
- 2. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
- 3. Wymagany jest wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna (członków) Oferenta.
- 4. W ramach dotacji będą finansowane wyłącznie koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

- 1. Zadanie zostanie wykonane do dnia 5 grudnia 2016 r.
- 2. Zleceniobiorca, realizując zadanie, zobowiązuje się do informowania o fakcie współfinansowania realizacji zadania przez Powiat Pruszkowski w wydawanych przez siebie publikacjach, materiałach informacyjnych, promocyjnych oraz na swojej stronie internetowej i przez widoczną w miejscu realizacji zadania tablicę.
- 3. Przy kalkulacji wysokości dofinansowania realizacji zadania będzie brany pod uwagę wkład własny oferenta (finansowy lub osobowy). Dotacja powiatu pruszkowskiego nie może przekroczyć 90 proc. kwoty całkowitej przeznaczonej na realizację zadania. Udziału własnego nie można finansować z innych środków przekazanych z budżetu Powiatu Pruszkowskiego.
- 4. Składający ofertę powinien przedstawić:
 - 1) kompletnie wypełnioną ofertę według wzoru określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. nr 6, poz. 25) zawierającą:
 - a) szczegółowy opis zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 - b) termin i miejsce realizacji zadania,
 - c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania, z uwzględnieniem wysokości dotacji, która nie może przekroczyć 90 proc. kosztów całego zadania,
 - d) udokumentowaną informację o posiadanych przez organizację kwalifikacjach kadr zapewniających wysoką jakość wykonania zadania oraz udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu tego rodzaju szkoleń, a także informację o planowanej wysokości środków finansowych na realizację zadania, pochodzących z innych źródeł,

- e) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego;
- 2) załączniki do oferty w postaci:
 - a) aktualnego dokumentu potwierdzającego wpis do właściwej ewidencji działalności,
 - b) kserokopii aktualnego statutu,
 - c) ewentualnych pełnomocnictw niezbędnych do reprezentowania podmiotu.
5. Wszystkie wymagane załączniki muszą być oryginałami lub kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli.

V. Termin składania ofert

1. Termin składania ofert upływa 18 kwietnia 2016 r., o godz. 10.00.
2. Oferty należy składać w kancelarii Starostwa Powiatowego w Pruszkowie, ul. Drzymały 30, w zamkniętej kopercie, na której należy zamieścić dopisek „Zorganizowanie szkolenia dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.
3. Oferty złożone po terminie i niekompletne nie będą rozpatrywane.

VI. Termin i kryteria wyboru ofert

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi po upływie terminu na składanie ofert, do dnia 28 kwietnia 2016 r. i zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń starostwa oraz na stronie internetowej powiatu pruszkowskiego.
2. Rozpatrywane pod względem merytorycznym będą jedynie oferty spełniające wszystkie wymagane kryteria formalne. Ocena formalna polega na sprawdzeniu kompletności i prawidłowości oferty, zgodnie z wymaganiami podanymi w ogłoszeniu. Kosztorys przedstawiony w ofercie musi być skonstruowany prawidłowo, w sposób przejrzysty, umożliwiający prawidłowe odczytanie.
3. Stosowane będą następujące kryteria ocen:
 - 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta;
 - 2) koszty realizacji zadania,
 - 3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie;
 - 4) rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia środków otrzymanych w przeszłości w drodze otwartego konkursu ofert;
 - 5) dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań podobnego typu;
 - 6) atrakcyjność zadania.

Zgodnie z art. 13 ust. 2 pkt 7 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Zarząd Powiatu Pruszkowskiego informuje, że jest to pierwszy, ogłoszony w 2016 r., otwarty konkurs ofert. W roku 2015 nie został ogłoszony żaden konkurs z zakresu rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych.

Przyznanie dofinansowania nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego, od której służy odwołanie.

STAROSTA

Maksym Gołoś

Pz